

# 第 26 回全日本レディースソフトボール大会 宿泊プラン・昼食弁当のご案内

《 ごあいさつ 》

謹啓 皆様におかれましては、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度は「第 26 回全日本レディースソフトボール大会」へのご出場、誠にありがとうございます。

本大会の開催にあたりまして、ご参加される皆様の宿泊・昼食弁当手配を、(株)JTB 盛岡支店が担当させていただくことになりました。選手の皆様が万全の状態で競技できますよう、また、大会が成功裡に終わられますよう精一杯のお手伝いさせていただきます。

宿泊および昼食弁当の手配につきましては、下記ご案内を参照いただき、期日までにお申込みくださいますようお願い申し上げます。

謹白

株式会社JTB 盛岡支店  
支店長 本郷 誠

## 1. 申込方法とお支払い

- ① 下記Webページにアクセスし、直接お申込みください。(電話またはFAX でのお申込みは承れません。)

申込専用Webページ：<https://secure.com-jtb.jp/ladyssoftball26/>

■ 令和3年7月1日(木)10:00より受付開始

■ 申込締切：令和3年7月30日(金)17:00までにお申込みをお願いします。

※宿泊プランをお申込みの際は、**ご希望のホテルを第1希望、第2希望、第3希望までご選択ください。**

- ② **令和3年8月10日(火)16:00以降**に、上記Webページのお客様専用画面にログインいただくと、ご案内する**宿泊施設名、ご旅行代金**が表示されます。

【宿泊施設名】「メインメニュー」>宿泊施設情報 にホテル名称・お部屋タイプ・部屋数が表示されます。

【合計金額】「お支払い手続き」>お申し込み料金明細 にお申込合計金額が表示されます。

- ③ お支払いは、お申込合計金額をご確認のうえ、**下記指定銀行口座へお振込み**をお願いします。  
**令和3年8月31日(火)までにお振込をお願いいたします(振込手数料はご負担願います)。**

### 【お振込み銀行口座】

みずほ銀行 十四号支店

普通預金 No. 2135336 口座名:株式会社JTB

※振込元名はチーム名をお願いします。

- ④ 領収証(または請求書)が必要な場合は、Webページ「お支払い手続き」>「請求書・領収書発行登録」よりご依頼ください。追って弊社よりご郵送いたします。

(但し、領収証に関しては、大会終了後の発送となりますので、ご了承ください。)

- ⑤ ご出発前までに、以下の1点をご郵送いたします。

1. 請求書……ご登録いただいたチーム代表者様のみのご対応となります。

## 2. 宿泊プラン (JTBとの募集型企画旅行契約になります)

後記の旅行条件書(要約)をご確認の上、以下に記載のWebサイトよりお申し込みください。

宿泊設定日： 令和3年9月10日(金)・11日(土)・12日(日) 3泊

宿泊条件： 1泊朝食付、サービス料・税金込、お一人様あたりの金額

(※宿泊施設によってはルームチャージ(朝食無し)・無料軽朝食、2食付の施設もございます)

添乗員： 同行いたしません。Webサイトから「宿泊申込確認書」をプリントアウトいただき、宿泊日当日に宿泊施設フロントにご提示ください。

最少催行人員：1名様

ご希望により、下記の宿泊施設をご案内させていただきます。

## ■宿泊ホテル一覧

アクセス:①一関運動公園野球場・ソフトボール場 ②川崎運動広場/川崎中学校グラウンド ③千厩多目的グラウンド

エリア	宿泊施設名	部屋タイプ 食事内容	ご旅行代金 (お一人様 税込)	喫煙 リクエスト	車でのアクセス (参考)
一関	ホテルルートイン 一関インター	シングル 1泊無料朝食付	9,000 円	○	① 約 10 分 ② 約 30 分 ③ 約 40 分
	東横イン一関駅前	エコミ-シングル 1泊無料朝食付	8,800 円	×	① 約 6 分 ② 約 20 分 ③ 約 40 分
		シングル 1泊無料朝食付	7,300 円		
		ツイン1名利用 1泊無料朝食付	9,300 円		
		ダブル1名利用 1泊無料朝食付	9,300 円		
	チサンイン 岩手一関インター	シングル 朝食付	9,650 円	○	① 約 10 分 ② 約 30 分 ③ 約 40 分
	@アットホテル	シングル (素泊り・朝食なし)	6,900 円	○	① 約 6 分 ② 約 20 分 ③ 約 35 分
	@ビジネスホテル一関	シングル (素泊り・朝食なし)	6,300 円	○	① 約 10 分 ② 約 20 分 ③ 約 35 分
	ホテル松の薫一関	シングル 2食付き	10,400 円	○	① 約 6 分 ② 約 20 分 ③ 約 35 分
		ツイン 2食付	9,850 円		
		和室3~4 名利用 2食付	9,300 円		
	かんぼの宿一関 (設定日:9/10、11のみ)	シングル (洋室または和室) 2食付	13,950 円	×	① 約 15 分 ② 約 35 分 ③ 約 50 分
ツイン2名利用 (洋室または和室) 2食付		13,950 円			
いつくし園	和室 3~4 名利用 2食付	11,950 円	×	① 約 20 分 ② 約 40 分 ③ 約 50 分	
山王山温泉 瑞泉郷	和室 3~4 名利用 2食付	13,950 円	○	① 約 30 分 ② 約 50 分 ③ 約 60 分	
平泉	平泉温泉 ホテル武蔵坊	和室3~4名利用 2食付	12,950 円	○	① 約 20 分 ② 約 30 分 ③ 約 45 分
奥州	ホテルルートイン奥州	シングル 無料朝食付	8,300 円	○	① 約 60 分 ② 約 45 分(高速) ③ 約 60 分
	プラザイン水沢 (本館)	シングル 朝食付	8,500 円	○	① 約 60 分 ② 約 45 分(高速) ③ 約 60 分

奥州	プラザイン水沢 (別館)	シングル 朝食付	10,150 円	○	① 約 60 分 ② 約 45 分(高速) ③ 約 60 分
	みずさわ北ホテル	シングル 朝食付	8,000 円	○	① 約 60 分 ② 約 45 分(高速) ③ 約 60 分
ツイン2名利用 朝食付		8,000 円			
北上	ホテルルートイン北上駅前	シングル 無料朝食付	8,500 円	○	① 約 60 分(高速) ② 約 70 分(高速) ③ 約 100 分(高速)
	JR 東日本メッツ北上	シングル 朝食付	8,700 円	×	
	ホテルシティプラザ北上	シングル 朝食付	7,650 円	○	
		ダブル1名利用 朝食付	8,750 円		

#### 【注意事項】

※和室は定員利用を基本とします(和室 3 名～4 名)。

※一部の施設にご希望が集中する場合がございます。その際は、第2、第3希望の宿泊施設をご案内させていただく場合がございますので、ご了承ください。(第3希望まで必ずご選択ください。)

※駐車場は宿泊施設により異なります。

駐車料金が有料の場合がございますので、配宿決定後に宿泊施設へ直接お問合せください。

※喫煙のお部屋指定につきましては、ご希望にてお預かりいたします。確約は出来かねますので予めご了承ください。

喫煙のお部屋をご希望の場合は、宿泊お申込みの際に「備考欄」へ「喫煙希望」の入力をお願いいたします。

※食事が不要の場合でも特別設定代金のため、ご返金はできません。

個人勘定およびこれに伴うサービス料と諸税は各自ご精算願います。

※お申込前に「4. 変更・取消について」をお申込前に必ずご確認ください。

※施設によっては、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、お食事の提供方法が変更となる場合もございます。

#### ■ 日程表

日次	行 程	食 事
1	ご自宅または前泊地又は各地⇒(各自移動、お客様負担)⇒各宿泊施設(泊)	朝:× 昼:× 夕:×
2	各宿泊施設⇒(各自移動、お客様負担)⇒ご自宅または次泊地又は各地	朝:○ 昼:× 夕:×
3	各宿泊施設⇒(各自移動、お客様負担)⇒ご自宅または次泊地又は各地	朝:○ 昼:× 夕:×

※注1) ホテルルートイン一関インター、東横イン一関駅前、ホテルルートイン北上駅前、ホテルルートイン奥州、ホテルルートイン北上駅前は無料の軽朝食サービス付きとなります。

※注2) アットホテル、ビジネスホテル一関は素泊り(朝食なし)となります。

※注3) かんぼの宿一関、ホテル松の薫一関、いつくし園、山王山温泉瑞泉郷、ホテル武蔵坊は基本2食付き(夕食・朝食)となります。

#### ■ ご確認項目 「競技結果」による宿泊取消、追加宿泊手配について

##### ● 「競技結果」による宿泊取消について

宿泊お申込み後の取消については、「4. 取消料について」記載の取消料が発生いたします。

その為、事前申込につきましては各チームのご判断によりお申込くださいますようお願いいたします。

但し、連泊を希望されるチームを優先して配宿をさせていただきますので、何卒ご了承ください。

また、宿泊事前申込分で、当日敗退に伴う取消が生じた場合につきましては、お手数ではございますが、試合会場に設置する『JTBデスク』に必ずお申出くださいますようお願いいたします。

##### ● 「競技結果」による追加宿泊手配について

追加宿泊手配が生じた場合、試合会場に設置する『JTBデスク』にて受付いたします。

追加宿泊手配ご希望のチームは、当デスクまでお越しくださいますようお願いいたします。

試合結果が出ていない場合もご相談させていただきます。

但し、宿泊日当日の手配となるため、お客様のご希望通りの配宿ができない場合がございますので、予めご了承ください。

また、追加宿泊手配分の宿泊代につきましては、大会終了後、一週間以内に弊社指定口座へお振込みいただきますようお願いいたします。

### 3. 昼食弁当(旅行契約に該当しません。取消料規定が宿泊プランと異なりますので、ご注意ください。)

設定日: 令和3年9月11日(土)・12日(日)・13日(月)

内容: 幕の内弁当(パックお茶付き)・・・日替わりメニューとなります。

代金: 1食につき 900円(税込)

時間: 11:00～13:00予定(各日共通)

場所: 会場内『JTBデスク』

申込サイトから「弁当申込確認書」をプリントアウトいただき、弁当受け取りの際に『JTBデスク』にご提示ください。

※お受取後は、お早めにお召し上がりくださいますようお願い申し上げます。

※空箱は指定の時間までに『JTBデスク』にお持ちください。

※会場付近には食事施設が少なく、大変混み合いますので、お弁当の事前申し込みをお勧めします。

### 4. 変更・取消について

- お申込み後の変更および取消は、お客様ご自身で必ずWebページへログインいただき、「お申し込み・変更」ページより、お手続きをお願いします。
  - 取消料は、弊社の営業日・営業時間内に、お客様がWebお客様画面での変更手続きを完了させた時点を基準に発生いたします。営業時間外に変更・取消手続きを完了させた場合、翌営業日が変更日・取消日となりますのでご注意ください。  
(行き違いを防ぐため、お電話やFAXによる変更・取消はお受けできませんので、ご了承ください。)
  - 旅行開始後の取消連絡はお電話にて承ります。  
(大会当日の連絡先は、ご出発前までにご郵送する資料に掲載いたします。)
- お申込後の取消につきましては、お申込みの各項目につき、お申出の日時により所定の取消料を申し受けます。ご入金後のご返金は、変更・取消にて生じた変更・取消料を差し引いた金額を、大会終了後、銀行振込にてご返金させていただきます。

#### 【変更・取消料】

##### ・宿泊プラン(募集型企画旅行契約)

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日		取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1. 15日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 14日前から8日前まで	旅行代金の20%
	3. 7日前から2日前まで	旅行代金の30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
	5. 宿泊日当日10時までの解除	旅行代金の50%
	6. 宿泊日当日の10時以降又は無連絡不参加	旅行代金の100%

##### ・昼食弁当(旅行契約には該当しません)

契約解除の日	取消料(1個あたり)
ご利用日の前日から起算してさかのぼって3日前まで	無料
ご利用日の前々日まで	弁当代の50%
ご利用日の前日・当日	弁当代の100%

#### 【お申し込み先・お問い合わせ先】

株式会社JTB 盛岡支店

「第26回全日本レディースソフトボール大会」係 担当者: 猿田(さるた)

TEL: 019-651-7474 FAX: 019-623-4425

E-mail: morioka\_mice@jtb.com

営業時間: 平日 9:30～17:30 ※土日・祝日および年末年始(12/30～1/3)休業

住所: 〒020-0024 岩手県盛岡市菜園 1-12-18 盛岡菜園センタービル 4階

総合旅行業務取扱管理者: 佐藤 大輔

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお訊ねください。

## ■ご旅行条件書 要約(募集型企画旅行契約)・・・宿泊プランに適用します。

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお読みいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。  
旅行条件書(全文)はこちらよりご確認ください。【<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/acedom.asp>】

### ●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB 盛岡支店(岩手県盛岡市菜園 1-12-18 盛岡菜園センタービル 4 階)、観光庁長官登録旅行業第 64 号、以下「当社」というが企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途ご確認いただく旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする宿泊申込確認書と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### ●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。
- (2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。但し、本契約に関しましては、後日送付する請求書に基づく旅行代金のお振込が完了した時点で、旅行契約が成立したものとします。

### ●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 13 日目にあたる日より前(もしくは当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

### ●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、下記に記載の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日		取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算して さかのぼって	1. 15 日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 14 日前から 8 日前まで	旅行代金の 20%
	3. 7 日前から 2 日前まで	旅行代金の 30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
	5. 宿泊日当日 10 時までの解除	旅行代金の 50%
	6. 宿泊日当日の 10 時以降又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

### ●旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事費用、サービス料及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

### ●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金または見舞金を支払います。

- ・死亡補償金: 1, 500万円
- ・入院見舞金: 2~20万円
- ・通院見舞金: 1~5万円
- ・携行品損害補償金: お客様1名につき~15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状(継続的に吸入、吸収又は摂取した結果生ずる中毒症状を除きます。)を含みます。ただし、細菌性食物中毒は含みません。<免責事項>

### ●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

- (1) 契約成立は、当社が電話または郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知していただきます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払いまたは払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して 7 日間以内をカード利用日として払い戻します。)
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

### ●国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

### ●事故等のお申し出について

旅行中に事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、または、お申込個所にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

### ●個人情報の取扱について

当社は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配および、それらのサービス受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。また、大会運営に伴い大会事務局へ情報を提出し利用させていただきます。予め同意いただき、お申込み下さい。

### ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は令和 3 年 6 月 1 日現在を基準としています。また、旅行代金は令和 3 年 6 月 1 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

【旅行企画・実施】 株式会社JTB 盛岡支店

観光庁長官登録旅行業第 64 号

日本旅行業協会正会員 / 旅行業公正取引協議会会員

〒020-0024 岩手県盛岡市菜園 1-12-18 盛岡菜園センタービル 4 階

承認番号 AFH2100309